

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ESPOSITORE

Denominazione completa _____

Indirizzo _____ CAP _____

Città _____ Provincia _____

P. Iva _____ Cod. Fiscale _____ CU _____

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

Sito internet _____

E-mail _____

PEC _____

In persona del Sig. _____ Nella qualità di _____

Tipologia di azienda _____

Allestimenti _____

Stand n. _____

Marchi e aziende _____

Responsabile stand _____ Cellulare _____

CANONI DI PARTECIPAZIONE

(Tutti i prezzi sono IVA esclusa)

AREA ESPOSITIVA INTERNA

Area preallestita laterale 120,00 euro/mq _____ € _____
(stand minimo 9 mq)

Area nuda centrale 90,00 euro/mq _____ € _____
(stand minimo 24 mq)

AREA ESPOSITIVA ESTERNA 40,00 euro/mq _____ € _____

N.B. L'ALLESTIMENTO PREVEDE: moquette, pannelli divisori, impianto elettrico e illuminazione (n. 2 faretto ogni 10 mq), 1 scrivania, 2 sedie e 1 cestino. Sono escluse dal corrispettivo per l'allestimento eventuali stampe.

QUOTA DI ISCRIZIONE

€ 200,00

La Quota di iscrizione ed i canoni di partecipazione comprendono: · diritti di segreteria · assistenza tecnica · allaccio e consumo di energia elettrica fino a 2Kw, come meglio specificato nel Regolamento tecnico · sorveglianza generale dei padiglioni durante gli orari di chiusura della manifestazione e per la prevenzione generale antincendio · iscrizione nel catalogo ufficiale cartaceo e/o online della Manifestazione, ove realizzato e, nel caso, una copia dello stesso · tessere di servizio per espositori e personale autorizzato in quantitativo proporzionale alla superficie dello stand (n. 2 tessere ogni 9 mq, fino ad un massimo di 20 tessere) · n. 100 biglietti che valgono come pass gratuiti i venerdì e lunedì e come ridotti nei giorni di sabato e domenica · n. 1 pass parcheggio auto per ogni espositore. N.B. Con la firma della presente Domanda di Partecipazione, l'Espositore accetta sin da ora, si impegna a rispettare il Regolamento Generale ed il Regolamento Tecnico della Manifestazione, in ogni loro parte e disposizione, nonché le successive circolari contenenti disposizioni e direttive tecniche, costituendo gli stessi, ad ogni effetto di legge, parte integrante del contratto di partecipazione alla Manifestazione.

Totale imponibile	€ _____
IVA 22% (come per legge)	€ _____
TOTALE	€ _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- ACCONTO DEL 30% DI EURO _____ ALLA FIRMA DELLA PRESENTE;
- SALDO DI EURO _____ ENTRO E NON OLTRE IL 28.03.2025.

Il Pagamento può effettuato a mezzo:

- assegno bancario intestato a **Green Project s.r.l.**
- bonifico bancario intestato a **Green Project s.r.l.** su IBAN: IT 66 S 03069 160991 0000 011128 c/o Banca Intesa San Paolo - Lecce con causale: Domanda di partecipazione ad **EXTERNA LECCE 2025**

Luogo e data _____ Timbro della società e firma del legale rappresentante _____

za ai cancelli del Centro Fieristico. Per ogni uscita di materiale è obbligatorio predisporre e presentare un singolo "Exit pass".

Art. 23. L'autorizzazione per l'uscita dalla Fiera, dopo la chiusura della manifestazione, dei prodotti/beni esposti e del materiale di allestimento sarà rilasciata solamente agli Espositori che abbiano soddisfatto ogni debito verso l'Organizzazione.

Art. 24. È fatto divieto assoluto di smontare o asportare via qualsiasi oggetto, materiale e merce dagli stand e dai gazebo espositivi fuori dagli orari e termini previsti dall'Organizzazione e senza la preventiva autorizzazione della stessa.

Vigilanza stand e obbligo di custodia

Art. 25. Durante l'orario di apertura dei padiglioni l'Espositore dovrà vigilare il proprio stand direttamente o attraverso proprio personale incaricato. L'Espositore è obbligato a presidiare, con proprio personale, la postazione espositiva durante tutto il periodo di apertura della manifestazione.

Art. 26. L'Espositore è unico custode, per tutto il periodo di svolgimento della Manifestazione (in tal caso, compreso il periodo di allestimento/disallestimento) di tutti i materiali, attrezzature, beni e arredi presenti nella postazione espositiva. Quale custode della postazione espositiva l'Espositore si obbliga a manlevare, sostanzialmente e processualmente, l'Organizzazione e a mantenerla indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti dall'utilizzo dello stand e dello spazio espositivo assegnato.

Servizio di vigilanza Padiglioni

Art. 27. L'Organizzazione provvede, esclusivamente nel proprio interesse e per le proprie esigenze, ad un servizio di normale vigilanza diurna e notturna, senza con ciò assumere alcuna responsabilità in ordine ad eventuali furti o danneggiamenti delle merci esposte nei posteggi o, comunque, giacenti nel quartiere fieristico. Il valore di dette merci deve essere assicurato, a cura dell'Espositore nel suo esclusivo interesse, contro tutti i rischi, non esclusi quelli connessi alla infiltrazione di acqua piovana. L'Organizzazione, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per ogni danno e/o furto subito dalle merci esposte.

Divieti

Art. 28. A tutti gli Espositori è assolutamente vietato:

- l'esposizione dei prezzi e la mostra ambulante dei prodotti esposti;
- l'attrazione del pubblico con apparecchi fonici, musicali, etc. o con mezzi vocali, e la presenza di personale che invita ad entrare nel posteggio;
- l'esposizione, l'uso e la diffusione di cartelli, manifesti, opuscoli, campioni, depliant e simili, che non abbiano carattere commerciale, ma facciano riferimento a programmi economico/politici o creino polemica concorrenziale con gli altri Espositori;
- la raccolta di firme, dichiarazioni e giudizi;
- la distribuzione di volantini pubblicitari, di campioni, di articoli promozionali o similari nelle corsie dei padiglioni, nei viali del quartiere fieristico e nelle immediate adiacenze degli ingressi e delle biglietterie;
- la propaganda e i giudizi che possono suonare critica e offesa ad istituzioni politiche e sociali anche di altri Paesi;
- effettuare pubblicità per conto terzi e pubblicità non preventivamente autorizzata per iscritto;
- reclamizzare attività espositive esercitate in centri espositivi o luoghi commerciali esterni al quartiere fieristico
- le dimostrazioni pratiche non specificamente autorizzate su preventiva richiesta;
- fotografare, filmare, disegnare o comunque, riprodurre i prodotti e le merci esposte, nonché i posteggi che li ospitano, senza l'autorizzazione scritta degli Espositori interessati e dell'Organizzazione;
- eseguire modifiche alle strutture ed agli allestimenti dell'Organizzazione, o mutamenti di colore;
- effettuare lavori nel posteggio durante le ore di visita del pubblico;
- applicare autodesivi su qualsiasi struttura del Centro fieristico e/o dell'Organizzazione;
- utilizzare richiami pubblicitari quali striscioni a traguardo.
- l'uso, da parte di allestitori ed espositori, di lampade alogene e ad incandescenza all'interno degli spazi espositivi, essendo consentito esclusiva-

mente l'uso di lampade a led o, in alternativa, lampade a fluorescenza, con bassa emissione termica.

Penali e sanzioni

Art. 29. Fatta salva diversa puntuale penale, per ogni violazione delle disposizioni di cui al comma precedente, è prevista l'applicazione di una sanzione di euro 200,00/mq. fatto il maggiore danno e la possibilità per l'Organizzazione di esclusione dell'Espositore.

Art. 30. Gli espositori si impegnano ad accettare qualsiasi iniziativa l'Organizzazione dovesse ritenere opportuno intraprendere, al fine di garantire il corretto svolgimento della manifestazione, avverso il mancato rispetto dei su elencati divieti.

Art. 31. Si conviene espressamente che faranno piena prova gli accertamenti effettuati dal personale dell'Organizzazione, anche ove manchi la sottoscrizione della Ditta espositrice a cui venisse contestata l'infrazione

Art. 32. Laddove necessario, l'Organizzazione si riserva il diritto di provvedere all'immediato distacco della fornitura elettrica di qualsiasi impianto che, anche nel corso della Manifestazione, possa provocare rischio in termini di sicurezza per le persone e le cose (rischio di surriscaldamento ed innesco incendi) nonché in termini di sovraccarico termico. Con imputazione delle eventuali spese all'Espositore responsabile.

Biglietti di ingresso

Art. 33. L'Organizzazione si riserva la facoltà di prevedere il pagamento di biglietto d'ingresso a carico dei visitatori, anche per la visita a singoli padiglioni o mostre specifiche, inserite nel più ampio contesto della Manifestazione, nonché di limitare o sospendere l'entrata del pubblico non qualificato per periodi brevi e per esigenze speciali.

Covid 19

Art. 34. Con la sottoscrizione della presente domanda di partecipazione, l'espositore dichiara di accettare e rispettare le eventuali Misure di prevenzione e contenimento COVID 19 che l'Organizzazione dovesse ritenere di adottare o fosse costretta ad adottare per disposizioni di legge.

Luogo e data _____

Timbro e firma _____

Ai sensi degli artt. 1341, 1342 e ss. c.c., dopo attenta lettura, consapevole del contenuto di ogni singola clausola prevista nel presente contratto di esposizione, ed in particolare, di quanto disposto nel Regolamento Generale e nel Regolamento tecnico, dichiaro espressamente di approvare i seguenti articoli riportati rispettivamente nel:

Condizioni Generali di Contratto: 1 – Titolo della manifestazione; 2 – Luogo, data e orario; 3 – Organizzatore; 4 – Espositori; 5 – Esposizione e limiti; 6 – Domanda di ammissione; 7 – Pagamento canonici; 8 – Quota di iscrizione; 9 – Accettazione della domanda di Partecipazione; 10 – Revoca accettazione della domanda; 11 – Assegnazione dei posteggi; 12 – Divieto di cessione; 13 – Accettazione del Regolamento Generale, del Regolamento Tecnico e delle successive circolari; 14 – Inadempiamenti – Conseguenze; 15 – Reclami; 16 – Catalogo; 17 – Pubblicità; 18 – Forza Maggiore; 19 – Danni / Assicurazione; 20 – Sicurezza sul lavoro; 21 – Responsabilità; 22 – Manleva; 23 – Catering e somministrazione di alimenti e/o bevande all'interno dello stand; 24 – Altoparlanti e trasmissioni sonore; 25 – Diritti SIAE; 26 – Diritto di ritenzione; 27 – Modifiche del Regolamento e norme supplementari; 28 – Forma; 29 – Foro competente e Legge applicabile;

Regolamento Tecnico: Circolari e direttive tecniche – art. 1 Allestimenti - art. da 2 a 10; Mezzi per carico e scarico - art. 11 e 12; Insegne – art. 13; Richiami pubblicitari – art. 14; Striscioni pubblicitari – art. 15; Servizi e fornitori – art. 16; Fornitura di energia elettrica e consumi – art. 17; Pulizie – art. 18; Accesso ai veicoli – art. 19; Regole per il Personale – art. 20; Pagamenti e saldi fatture – art. 21; Exit pass – art. 22 e 24; vigilanza stand e obbligo di custodia – art. 25 e 26; Servizi di vigilanza Padiglioni – art. 27; Divieti – art. 28; Penali e sanzioni – art. 29, 30, 31 e 32; biglietti d'ingresso – art. 33; Covid 19 – art. 34

Luogo e data _____

Timbro e firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, la Green Project s.r.l., in qualità di "titolare" del trattamento, è tenuto a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali.

Finalità del trattamento e base giuridica.

I dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività istituzionale dell'Organizzazione, secondo le seguenti finalità:

- finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con la clientela (p. es. acquisizione dei dati preliminari alla conclusione di un contratto; esecuzione di operazioni e prestazioni di servizi sulla base degli obblighi derivanti dal contratto concluso; etc. etc.);
- finalità funzionali allo sviluppo dell'attività dell'Organizzazione, per le quali l'interessato ha facoltà di manifestare o meno il proprio consenso. Rientrano in questa categoria le seguenti attività:
- inviare alla clientela informazioni o materiale pubblicitario concernente le rassegne eristiche annualmente organizzate dall'Organizzazione;
- verificare il livello di soddisfazione della clientela anche attraverso l'organizzazione di ricerche di mercato;
- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate (p. es. normative scali, statistiche, etc. etc.).

Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali sono l'esecuzione del contratto di cui Lei è parte, l'adempimento ad obblighi di legge ed il consenso.

Durata del trattamento.

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata del contratto e, dopo la cessazione, per 10 anni. Nell'ipotesi di contenzioso giudiziale, i dati saranno conservati per tutta la durata dello stesso e fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazioni.

Modalità di trattamento.

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e minimizzazione dei dati. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità su indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza, la riservatezza, l'integrità dei sistemi ed evitare il rischio di perdita o distruzione dei dati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati possono essere trattati, per conto del titolare, anche da soggetti esterni designati come Responsabili del trattamento dei dati.

Tali soggetti sono ricompresi nelle seguenti categorie:

- ditte/imprese/l'Organizzazione esterne che svolgono attività strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti tra l'Organizzazione ed il cliente.

Il trattamento dati effettuato dai tali soggetti ha le seguenti finalità:

- prestazioni dei servizi inerenti alla partecipazione espositiva (servizi tecnici, logistici, assicurativi, etc. etc.);
- stampa dei cataloghi ufficiali delle manifestazioni fieristiche;
- stampa, imbustamento, postalizzazione e consegna delle comunicazioni alla clientela;

Ne consegue che, senza il consenso dell'interessato alla comunicazione dei dati ai suddetti soggetti ed ai correlati trattamenti, l'Organizzazione potrà dare corso soltanto a quei servizi che non richiedono la comunicazione di dati personali ai terzi.

Ditte/imprese/l'Organizzazione esterne che svolgono attività funzionali a quelle dell'Organizzazione.

Il trattamento dati effettuato da tali soggetti ha le seguenti finalità:

- effettuare per conto dell'Organizzazione ricerche di mercato su campioni rappresentativi della clientela;
- inviare alla clientela dell'Organizzazione comunicazioni, informazioni e materiale pubblicitario riguardante le rassegne fieristiche annualmente organizzate dall'Organizzazione stesso o da terzi, con i quali l'Organizzazione abbia concluso appositi accordi in tal senso;
- ditte o l'Organizzazione che, per conto dell'Organizzazione, in qualità di agenti, procuratori o figure similari, promuovano l'acquisizione di Visitatori ed Espositori alle Manifestazioni ed agli eventi dell'Organizzazione.

Ambito di diffusione.

In caso di positiva conclusione del contratto di partecipazione a manifestazione espositiva, l'Organizzazione provvederà, in base a quanto espressamente previsto nelle Condizioni Generali del Contratto di Esposizione, ad inserire i dati personali nel Catalogo Ufficiale della manifestazione, che avrà diffusione

in ambito nazionale/internazionale. I dati forniti dagli espositori potranno essere diffusi dall'Organizzazione mediante inserimento degli stessi supporti informativi, anche multimediali, che consentiranno ai Visitatori e agli Espositori delle Manifestazioni alle quali gli Espositori vorranno aderire di conoscere l'attività svolta da detti Espositori e rilevare la posizione degli stands.

Diritti previsti dagli artt. 15 – 22 del GDPR.

Informiamo, infine, che gli artt. 15 – 22 del GDPR riconoscono agli interessati specifici diritti ed in particolare:

- l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano, nonché l'integrazione dei dati personali incompleti;
- l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi di cui all'art. 17;
- l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento- quando ricorre una delle ipotesi di cui all'art. 18;
- l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento nei casi di cui all'art. 20;
- l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni, nonché al trattamento per finalità marketing;
- l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo PEC: greenproject_srl@pec.it Per ulteriori informazioni, potrà rivolgersi a: GREEN PROJECT s.r.l., con sede in Galatina alla via della ceramica, n. 25 - 73100 Lecce, che, agli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, è il Titolare del trattamento.

Luogo e data _____

Timbro e firma _____

